

# AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DI LUCCA CREA SRL, CON CONTRATTO DI LAVORO DI NATURA DIRIGENZIALE A TEMPO INDETERMINATO CCNL DIRIGENTI COMMERCIO

Visto il dlgs. 175/2016;

Visto "Regolamento per la disciplina del reclutamento del personale dipendente" di LUCCA CREA S.r.l. approvato con determina dell'AU n. 1 del 29.12.2022;

Vista l'autorizzazione ricevuta da Lucca Holding S.p.A. e dal Comune di Lucca con note rispettivamente del 12/01/2023 prot. 40/2023 e del 24/01/2023 prot. 0014289/2023;

Vista la delibera dell'Assemblea dei Soci di LUCCA CREA S.r.l. del 25/01/2023

Vista la determina dell'AU di LUCCA CREA S.r.l. n. 2 del 25/01/2023;

**LUCCA CREA SRL indice una selezione pubblica**, per titoli e colloquio, per l'individuazione di n. 1 figura da inserire nella posizione di "DIRETTORE GENERALE" della società e da assumere con contratto di natura dirigenziale a tempo **indeterminato** con applicazione del trattamento economico e normativo previsto dal CCNL DIRIGENTI COMMERCIO.

E' garantita la parità di trattamento tra uomini e donne in materia di accesso al lavoro a norma del Dlgs. 198/2006.

## Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

La presente selezione pubblica per titoli ed esami è finalizzata all'assunzione di n. 1 figura con la qualifica di "Direttore Generale".

Il Direttore Generale, da ora denominato, per chiarezza espositiva, "Direttore" dovrà:

- sovrintendere, coordinare e provvedere, con elevato grado di professionalità, alla gestione della Società effettuando tutte le attività ed azioni a ciò necessarie, ivi compresi i provvedimenti necessari a migliorare l'efficienza, l'efficacia, la qualità e la funzionalità dei servizi operativi aziendali e per assicurare il continuo miglioramento dei livelli di qualità dei servizi erogati;
- garantire il conseguimento degli obiettivi aziendali definiti dall'Organo Amministrativo di LUCCA CREA srl nel rispetto del criterio della massima trasparenza, efficacia ed efficienza e con la finalità generale di garantire l'eccellenza del servizio;
- imprimere direttive a tutta l'impresa con ampia autonomia, discrezionalità ed iniziativa, al fine di conseguire l'interesse dell'impresa ed il fine della sua utilità sociale.

A tal fine il Direttore dovrà possedere la capacità di organizzare efficacemente il proprio lavoro e quello dei collaboratori, programmando l'attività in funzione delle scadenze e degli adempimenti richiesti, individuando le priorità ed ottimizzando le risorse umane, strumentali e finanziarie.

Il Direttore risponderà all'Organo Amministrativo della società, dovrà perseguire gli obiettivi strategici da esso indicati e avrà autonomia decisionale nel governo, monitoraggio e controllo dell'attività della Società.

Nel caso in cui nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo, LUCCA CREA srl non procederà ad alcuna assunzione.

L'assunzione sarà effettuata con contratto di lavoro subordinato di natura dirigenziale.

Il rapporto sarà a tempo **indeterminato** e con applicazione del trattamento economico e normativo previsto dal CCNL DIRIGENTI COMMERCIO. La retribuzione annua lorda sarà pari ad € 4.240,00 mensili per 14 mensilità per un totale annuo di € 59.360.

Il contratto prevederà un periodo di prova di mesi sei (6), con inizio dell'attività lavorativa entro e non oltre il **16.3.2023**.

Tale incarico è da considerarsi a tempo pieno ed è altresì incompatibile con qualsiasi altro rapporto di lavoro pubblico o privato e con l'esercizio di qualsiasi attività libero-professionale e/o di impresa, ferme restando le ulteriori cause di incompatibilità ed inconferibilità espressamente previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

## **Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti **requisiti specifici**:

1. diploma di laurea vecchio ordinamento oppure di secondo livello o magistrale;
2. comprovata esperienza professionale di almeno 3 anni, con qualifica di Direttore Generale, in società pubbliche o private o nella pubblica amministrazione in posizione apicale nella gestione di team o di strutture complesse, con inquadramento dirigenziale od a livello di Quadro o Posizione Organizzativa o con contratto libero professionale
3. ottima conoscenza della lingua inglese, tale da consentire di sostenere in modo fluido un meeting di lavoro o un colloquio di selezione.

Saranno inoltre richiesti i seguenti **requisiti di base**:

- cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea secondo il D.P.C.M. n. 174/1994;
- maggiore età;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso né essere soggetto in stato di interdizione od essere soggetto a provvedimenti di prevenzione od altre misure che precludano la costituzione del rapporto di impiego;
- non trovarsi in alcuna delle ipotesi di inconferibilità dell'incarico previsti dal Dlgs. 39/2013;
- non trovarsi nella condizione ostativa di cui all'art. 53, comma 16 ter Dlgs. 165/2001;
- possedere l'idoneità psico-fisica alla mansione;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
- ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta (da verificare/valutare con le prove).

N.B.: I requisiti prescritti – di carattere generale e specifico – devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Il possesso dei predetti requisiti deve permanere fino alla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

### ESPERIENZE E COMPETENZE IDEALI

#### COMPUTO DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Nel computo della durata delle esperienze professionali costituenti requisito specifico di partecipazione, pena di esclusione, sono comprese le attività svolte a titolo professionale a prescindere dalla forma contrattuale (contratto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato, libera professione, contratto a progetto o di collaborazione, ecc.); non sono invece comprese le attività svolte nell'ambito di stage o di volontariato o con ogni altra forma di collaborazione non professionale.

Il presente requisito sarà considerato soddisfatto a condizione che il coordinamento di un'organizzazione complessa sia documentabile da atti organizzativi dell'azienda per cui l'attività è stata svolta.

Per ciascuna esperienza professionale il candidato dovrà indicare in modo chiaro all'interno del CV la durata in mesi (arrotondando per difetto qualora la frazione di mese sia inferiore o pari a 15 giorni, per eccesso qualora la frazione di mese sia superiore a 15 giorni). Per determinare la durata complessiva delle

esperienze professionali dovranno essere sommate le singole durate in mesi; il soddisfacimento dei rispettivi requisiti sarà determinato sulla base del numero di mesi (3 anni=36 mesi).

Qualora un'esperienza professionale abbia più fasi distinte (con riferimento al contenuto analogo o meno al profilo della selezione o al ruolo di responsabilità) il computo per la finalità specifica riguarderà solo il periodo in cui il requisito richiesto sia stato soddisfatto.

Il profilo ideale di riferimento è inoltre caratterizzato dalle seguenti esperienze e competenze, che saranno oggetto di valutazione nel corso delle due fasi della selezione (valutazione curriculare, colloquio di selezione):

- Conoscenza degli argomenti di riferimento della principale manifestazione organizzata da LUCCA CREA S.r.l. (Lucca Comics & Games);
- Conoscenza degli argomenti di riferimento del ramo fieristico legato alle manifestazioni del gardening (Verdemura e Murabilia)
- Conoscenza degli argomenti afferenti ai Poli fieristici e la loro gestione.
- Esperienza professionale in materia di gestione, organizzazione e programmazione aziendale;
- Esperienza nel campo della gestione manageriale di eventi culturali, fiere, manifestazioni di livello internazionale;
- Esperienza nel campo della conduzione di strategie globali di comunicazione integrata: PR internazionale, Digital, comunicazione territoriale e aziendale.
- Esperienza del ruolo di RUP ex D.lgs. n. 50/16;
- Esperienza nel campo dei percorsi autorizzativi dei grandi eventi e nello specifico nel confronto con gli enti preposti;
- Capacità relazionali, organizzative e di leadership, capacità di comunicazione, di gestione delle relazioni del personale e di motivazione dei collaboratori;
- Sensibilità economica nella gestione delle tematiche gestionali aziendali (budget, controllo di gestione, bilancio d'esercizio, aspetti finanziari);
- Competenza giuridica, relativamente a tutti gli aspetti della gestione aziendale (sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, diritto societario.) con particolare riferimento alla legislazione che disciplina le società partecipate da enti pubblici operanti in regime di in-house (codice appalti, antiriciclaggio, prevenzione della corruzione e trasparenza, D.lgs. n. 231/01, D.lgs. n. 175/16);
- buona conoscenza degli strumenti informatici e della loro applicazione;
- buona conoscenza dei mercati di riferimento della Società;

### **ART. 3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, **a pena di esclusione**, va presentata esclusivamente online, cliccando sul bottone "INVIA CANDIDATURA" nella pagina web

<https://www.recruitment.praxi/RicercheAperte/Dettaglio/18342/EX50797/Direttore-Generale-> La

candidatura alla selezione deve essere inviata a partire dalle ore 13.00 del 27 gennaio 2023 ed **entro e non oltre le ore 13.00 del 13 febbraio 2023**.

Avrà buon fine, a pena di esclusione, la candidatura solo per i candidati che avranno:

- completato la procedura di candidatura, ricevendo la relativa conferma con e-mail avente oggetto: **PRAXI S.p.A. - Conferma della candidatura DIRETTORE GENERALE - Rif. EX50797**
- allegato la domanda di partecipazione scaricabile alla pagina web [https://www.praxi.praxi/files/Lucca%20Crea\\_Domanda%20Partecipazione.docx](https://www.praxi.praxi/files/Lucca%20Crea_Domanda%20Partecipazione.docx), completata e sottoscritta con dichiarazione di possesso dei requisiti (con allegata copia del documento di identità), in formato PDF;

- allegato il curriculum vitae esclusivamente secondo il facsimile scaricabile alla pagina web [https://www.praxi.praxi/files/Lucca%20Crea\\_CV.docx](https://www.praxi.praxi/files/Lucca%20Crea_CV.docx), in formato PDF

Presentando la propria candidatura, i candidati dichiarano, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti nel presente bando e le seguenti informazioni:

- I dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale nazionalità, residenza, domicilio, indirizzo e-mail e numero telefonico)
- L'eventuale appartenenza alle categorie protette (legge 68/99 e smi): invalido civile o altro
- Di accettare che tutte le comunicazioni inerenti il presente bando (ammissione, convocazioni, ecc.) saranno inviate esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo inserito al momento della registrazione (al fine di garantire la completa trasparenza relativa al processo di selezione, il completamento di ciascuna fase – ammissione alle selezioni, convocazione candidature, ecc. – sarà comunicato attraverso il sito internet di LUCCA CREA srl)
- Di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci

Per la partecipazione alla selezione, alla candidatura ONLINE (completata esclusivamente al momento della ricezione della e-mail di conferma) dovranno essere allegati **a pena di esclusione** la domanda di partecipazione (con documento di identità allegato) ed il curriculum vitae, entrambi in formato PDF compilati utilizzando i facsimile disponibili alle pagine web:

[https://www.praxi.praxi/files/Lucca%20Crea\\_Domanda%20Partecipazione.docx](https://www.praxi.praxi/files/Lucca%20Crea_Domanda%20Partecipazione.docx)

[https://www.praxi.praxi/files/Lucca%20Crea\\_CV.docx](https://www.praxi.praxi/files/Lucca%20Crea_CV.docx).

Non sono ammesse e saranno ritenute nulle altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione oltre a quella ON LINE.

**La domanda di partecipazione ed il curriculum vitae possono essere modificati sul sistema fino al termine della raccolta delle candidature, mentre non possono essere ulteriormente variate dopo tale scadenza.**

La data di presentazione telematica della domanda è certificata dal sistema informatico.

LUCCA CREA srl si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso è escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Il candidato è tenuto a comunicare, a mezzo e-mail all'indirizzo **direttoregenerale.luccacrea@praxi.praxi**, ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, avendo cura di verificare l'effettiva conferma di ricezione da parte di PRAXI.

#### **ART. 4 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE, VERIFICA DEI REQUISITI E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Comporta l'esclusione dalla selezione la mancanza dei requisiti generali e/o dei requisiti specifici. E' inoltre motivo di esclusione la mancata presentazione della domanda di partecipazione e del curriculum vitae (entrambi in formato PDF secondo il facsimile indicato) al momento della presentazione della candidatura ON LINE.

L'eventuale non ammissione alla selezione sarà comunicata esclusivamente a mezzo e-mail sulla casella e-mail indicata all'atto della registrazione. Tale forma di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge e non sarà, pertanto, data alcuna ulteriore comunicazione in merito.

I requisiti generali e i requisiti specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Il possesso dei predetti requisiti deve permanere fino alla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto di lavoro.

## **ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice è composta da 3 membri effettivi ed è nominata dal AU di LUCCA CREA s.r.l. nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento interno per il reclutamento del personale. Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

I Commissari, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità così come previste dal Piano della prevenzione della Corruzione in uso presso la società e dalla normativa vigente. In caso di sussistenza di tali situazioni, l'organo amministrativo di LUCCA CREA s.r.l. provvede alla sostituzione del/i commissario/i

## **ART. 6 – VALUTAZIONE CURRICULARE**

La Commissione Esaminatrice – sulla base delle caratteristiche del profilo oggetto della selezione – svolgerà una valutazione dei cv presentati in sede di presentazione della domanda ON LINE e attribuirà i relativi punteggi al cv di ciascun candidato. In particolare, sarà demandata alla Commissione l'attribuzione fino ad un massimo di 40 punti, così suddivisi:

- fino ad un massimo di 5 punti in relazione al percorso formativo, (master universitari che rilasciano un titolo di studio legalmente riconosciuto, altri corsi di formazione se ritenuti pertinenti,);
- fino ad un massimo di 25 punti in relazione alle esperienze professionali, aggiuntive a quelle che rappresentano un requisito per la partecipazione, con riferimento sia alla durata che alla significatività (complessità, ampiezza numerica, coordinamento di risorse umane, responsabilità economiche, ecc.) delle stesse maturate sia in ambito privato che pubblico;
- 5 punti in relazione allo svolgimento del ruolo di RUP ex D.lgs. n. 50/16
- fino ad un massimo di 5 punti in relazione ad ulteriori titoli specifici legati al profilo oggetto di selezione (pubblicazioni, docenze in corsi, abilitazioni specifiche, ecc.), al profilo professionale generale del candidato o ad ogni altro elemento ritenuto interessante ai fini della selezione.

L'attribuzione dei punteggi di cui sopra sarà effettuata a titolo insindacabile da parte della Commissione Esaminatrice, esclusivamente in relazione al profilo oggetto di selezione di cui all'art. 1; non daranno luogo ad alcun punteggio titoli che non siano ritenuti correlati al profilo stesso, su insindacabile giudizio della Commissione.

Potranno essere considerati ai fini della valutazione curriculare solo gli elementi inequivocabilmente indicati nel CV allegato in formato PDF secondo il facsimile indicato; tutte le informazioni non chiaramente interpretabili non potranno dare luogo all'attribuzione di punteggio.

La graduatoria in ordine decrescente di punteggio attribuito nella fase di valutazione curriculare consentirà di individuare i n. 10 candidati (+ eventuali ex-aequo) da convocare per la fase dei colloqui individuali. I candidati ammessi alla selezione che risultino esclusi dai colloqui riceveranno apposita comunicazione a mezzo e-mail sulla casella e-mail indicata all'atto della registrazione. Tali comunicazioni sono da intendersi, a tutti gli effetti di legge, come comunicazioni ufficiali sull'esito della selezione.

## **ART. 7 – COLLOQUIO DI SELEZIONE**

I primi n. 10 candidati (+ eventuali ex-aequo) saranno convocati per la fase dei colloqui individuali. In caso di rinuncia comunicata via e-mail (all'indirizzo **direttoregenerale.luccacrea@praxi.praxi**) la commissione potrà procedere allo scorrimento della graduatoria derivante dalla valutazione curriculare, al fine di garantire la valutazione di almeno 10 candidati durante la fase di colloquio. Qualora la rinuncia si manifesti durante il colloquio o con la mancata presentazione al colloquio stesso, non si procederà ad alcuna sostituzione.

La convocazione sarà effettuata esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo inserito al momento della registrazione. Tali comunicazioni sono da intendersi, a tutti gli effetti di legge, come convocazione ufficiale alle prove di cui trattasi.

Il calendario dei colloqui sarà definito con un sorteggio svolto per determinare la lettera (iniziale di cognome) del primo candidato da colloquiare. Il calendario stesso proseguirà in ordine alfabetico fino alla lettera Z per poi proseguire dalla lettera A.

I colloqui si terranno presso la sede aziendale di LUCCA CREA srl, in Lucca, Corso Garibaldi 53 ovvero in sede diversa che sarà specificata al momento della convocazione. Le date della prova orale saranno comunicate al momento della convocazione.

Il colloquio sarà svolto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e sarà finalizzato a valutare ciascuno dei candidati ammessi in relazione all'effettivo possesso dei requisiti (tecnici, attitudinali/manageriali, motivazionali) necessari per il profilo oggetto di selezione. Il colloquio di selezione avrà ad oggetto i seguenti argomenti su cui verteranno i quesiti della commissione:

- Conoscenza degli argomenti di riferimento della principale manifestazione organizzata da LUCCA CREA Srl (Lucca Comics & Games);
- Conoscenza degli argomenti di riferimento del ramo fieristico legato alle manifestazioni del gardening (Verdemura e Murabilia)
- Conoscenza degli argomenti afferenti ai Poli fieristici e la loro gestione.
- Esperienza professionale in materia di gestione, organizzazione e programmazione aziendale;
- Esperienza nel campo della gestione manageriale di eventi culturali, fiere, manifestazioni di livello nazionale e/o internazionale;
- Esperienza nel campo della conduzione di strategie globali di comunicazione integrata: PR internazionale, Digital, comunicazione territoriale e aziendale;
- Esperienza del ruolo di RUP ex D.lgs. n. 50/16;
- Esperienza nel campo dei percorsi autorizzativi dei grandi eventi e nello specifico nel confronto con gli enti preposti;
- Capacità relazionali, organizzative e di leadership, capacità di comunicazione, di gestione delle relazioni del personale e di motivazione dei collaboratori;
- Sensibilità economica nella gestione delle tematiche gestionali aziendali (budget, controllo di gestione, bilancio d'esercizio, aspetti finanziari);
- Competenza giuridica, relativamente a tutti gli aspetti della gestione aziendale (sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, diritto societario.) con particolare riferimento alla legislazione che disciplina le società partecipate da enti pubblici operanti in regime di in house (codice appalti, antiriciclaggio, prevenzione della corruzione e trasparenza, D.lgs. n. 231/01, D.lgs. n. 175/16);
- buona conoscenza degli strumenti informatici e della loro applicazione
- buona conoscenza dei mercati di riferimento della Società;

Al termine del colloquio di selezione ciascun candidato svolgerà anche una prova orale di conoscenza della lingua inglese (comprensione e conversazione), curata da uno o più membri della commissione esaminatrice o da un esperto esterno nominato dall'organo amministrativo di LUCCA CREA srl su richiesta della commissione esaminatrice stessa. Tale prova risulterà vincolante per l'idoneità al colloquio e quindi per il superamento della selezione.

Al termine dei colloqui la Commissione Esaminatrice attribuirà a ciascun candidato un punteggio fino ad un massimo di 30. Sarà considerato idoneo, ai fini del superamento del colloquio e del conseguente inserimento nella graduatoria finale, un punteggio non inferiore a 21/30mi e il superamento della prova di inglese. La graduatoria finale (in 70mi) sarà determinata sommando i punteggi attribuiti in fase di prevalutazione curriculare (in 40mi) e quelli attribuiti in fase di colloquio (in 30mi).

#### **ART. 8 – PARTECIPAZIONE ALLE PROVE**

I candidati che non si presenteranno nel giorno, luogo ed ora stabiliti di ogni singola prova, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, saranno esclusi dalla selezione.

## **ART. 9 – GRADUATORIA FINALE DEGLI IDONEI**

La graduatoria finale sarà definita dalla Commissione Esaminatrice al termine della fase del colloquio.. Qualora la Commissione individui una situazione di ex-aequo tra due o più candidati, la priorità sarà attribuita in primo luogo in base ai titoli di precedenza stabiliti dalla normativa vigente alla data di pubblicazione del presente avviso. In secondo luogo, in caso in cui perduri la parità, verrà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

Detta graduatoria sarà in ogni caso efficace solo previa approvazione dell'AU di LUCCA CREA srl.

L'esito finale della selezione sarà pubblicato sul sito web LUCCA CREA ([www.luccacrea.it](http://www.luccacrea.it)). Tali comunicazioni sono da intendersi, a tutti gli effetti di legge, come comunicazioni ufficiali sull'esito della selezione.

La selezione è finalizzata esclusivamente all'affidamento dell'incarico cui fa riferimento il presente avviso e non dà adito a graduatorie utilizzabili per la copertura di altri incarichi o posizioni lavorative all'interno della Società.

## **ART. 10 – ASSUNZIONE**

Nel caso in cui nessun candidato venga ritenuto idoneo non si procederà ad alcuna assunzione.

Prima dell'assunzione il candidato risultato vincitore sarà sottoposto alla prescritta visita medica per l'accertamento del requisito dell'idoneità allo svolgimento della mansione: l'assunzione sarà in ogni caso subordinata alla condizione che l'avente diritto sia stato giudicato idoneo in esito agli accertamenti sanitari previsti e che non sussistano situazioni di incompatibilità ex Dlgs. 39/2013. Laddove invece queste sussistano il candidato vincitore, pena l'esclusione di diritto dalla graduatoria e l'impossibilità di stipulare il contratto, nel termine perentorio di 15 giorni dalla comunicazione di cui al punto precedente dovrà risolvere la situazione di incompatibilità scegliendo la stipula del contratto ed abbandonando la situazione incompatibile. Analogamente nel caso in cui la situazione di incompatibilità si manifesti nel corso del rapporto, si applicherà l'art. 19 del citato Dlgs. 39/2013 con conseguente decadenza dall'incarico e risoluzione del relativo contratto in caso di perdurante incompatibilità. La mancata presentazione della documentazione richiesta, l'assenza alla convocazione per gli accertamenti sanitari e per la visita medica nei tempi e nei modi previsti verrà considerata quale rinuncia all'assunzione e comporterà l'esclusione dalla graduatoria finale degli idonei. L'accertata insussistenza dei requisiti richiesti, l'accertata inidoneità psicofisica alla mansione, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, la mancata disponibilità ad iniziare l'attività lavorativa nei tempi e nei modi previsti (entro e non oltre il **16.3.2023**) o la espressa rinuncia alla assunzione, comportano parimenti l'esclusione dalla graduatoria finale degli idonei. Non si procederà all'assunzione anche in caso di sopravvenute disposizioni imperative di legge e/o comunque di altri casi di impossibilità sopravvenuta per causa non imputabile alla società, senza che il vincitore possa rivendicare alcun diritto al risarcimento o indennizzo in danno della Società.

In caso di rinuncia o comunque di non assunzione del primo classificato, così come nel caso di mancato superamento del periodo di prova dopo l'assunzione, LUCCA CREA srl procederà all'assunzione del candidato idoneo classificato al posto immediatamente successivo e così di seguito fino all'esaurimento della graduatoria finale degli idonei. Si rende noto che in caso di rinuncia dell'avente diritto, quest'ultimo sarà cancellato definitivamente dalla graduatoria finale degli idonei.

## **ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 679/2016 e D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, riguardante la protezione dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti sono raccolti e trattati da PRAXI S.p.A. anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi di legge o per finalità connesse esclusivamente alla gestione della procedura in atto. Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da PRAXI S.p.A. , in relazione agli obblighi, ai diritti e alle previsioni connessi alle procedure in atto, non saranno oggetto di diffusione o comunicazione fuori dai casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite;
- la persona fisica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dagli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003, secondo le modalità contemplate dalle relative disposizioni.

Il titolare del trattamento dei dati connessi alla procedura è PRAXI S.p.A. e l'incaricato del trattamento dati è il Dott. Fabio Sola.

#### **ART. 12 – COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE**

Tutte le comunicazioni inerenti il presente bando (ammissione, convocazioni, ecc.) saranno inviate esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo inserito al momento della registrazione.

Al fine di garantire la completa trasparenza relativa al processo di selezione, il completamento di ciascuna fase (ammissione alle selezioni, convocazione candidature, ecc.) sarà comunicato attraverso il sito internet di LUCCA CREA srl

Al termine della selezione il nome del candidato vincitore sarà pubblicato sul sito internet della società LUCCA CREA srl.

Nel caso in cui nessun soggetto sia ritenuto idoneo ne verrà parimenti data comunicazione attraverso il sito internet di LUCCA CREA srl. I partecipanti alla selezione in quanto soggetti interessati potranno ottenere accesso, previo appuntamento presso la sede aziendale, a tutta la documentazione inerente il procedimento ed in particolare alle graduatorie intermedie e finali.

#### **ART. 13 – NORME FINALI**

È facoltà di LUCCA CREA srl procedere alla proroga od alla riapertura del termine fissato nell'avviso per la presentazione delle domande, allorché il numero delle richieste pervenute sia ritenuto insufficiente ovvero si presentino motivate esigenze. La proroga e/o riapertura del termine è decisa dall'organo amministrativo di LUCCA CREA srl con provvedimento motivato e pubblicato con le stesse modalità adottate per l'avviso.

In qualsiasi fase del procedimento selettivo LUCCA CREA s.r.l. può revocare il bando e quindi non procedere ad alcuna assunzione laddove si presenti un mutamento della situazione di fatto o di diritto non prevedibile al momento della pubblicazione dell'avviso, nonché a fronte di gravi motivi di interesse aziendale (quali, in via esemplificativa, l'esigenza primaria di assicurare l'equilibrio economico e finanziario della società) od anche solo a fronte di una diversa valutazione dell'interesse della società. La revoca è decisa dall'organo amministrativo con provvedimento motivato e pubblicato con le stesse modalità adottate per l'avviso.

In caso di proroga, riapertura, modifica o revoca del procedimento selettivo i partecipanti alla selezione non potranno rivendicare alcun diritto al risarcimento od indennizzo in danno di LUCCA CREA srl.

Il presente avviso di selezione è disponibile sul sito internet [www.luccacrea.it](http://www.luccacrea.it).

N.B.: Per eventuali informazioni è possibile esclusivamente rivolgersi via e-mail all'indirizzo **[direttoregenerale.luccacrea@praxi.praxi](mailto:direttoregenerale.luccacrea@praxi.praxi)**

L'AU di LUCCA CREA  
Nicola Lucchesi

Lucca, lì 26 gennaio 2023