

## BANDO DI GARA

**OGGETTO: Avviso pubblico per l'individuazione del soggetto a cui concedere la gestione del punto ristoro per somministrazione di bevande e alimenti durante la manifestazione Lucca Comics & Games nel periodo 2023-2027 e la manifestazione Collezionando nel periodo 2024-2028**

### 1) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO RICHIESTO

#### *Date e orari indicativi Lucca Comics & Games*

- Dal giorno antecedente l'inizio di Lucca Comics & Games e per tutta la durata della manifestazione (ie. 2023: 31 ottobre – 5 novembre)
- Dalle ore 7:30 alle ore 20:00

#### *Date e orari indicativi Lucca Collezionando*

- Dal giorno antecedente l'inizio di Lucca Collezionando e per tutta la durata della manifestazione (ie. 2024: 23 - 24 marzo)
- Dalle ore 8:00 alle ore 20:00

#### *Location e dimensioni indicative*

- ca. 300 mq – Area Games (2023: ex Campo Balilla / viale Carducci)
- ca. 300 mq – Area The Citadel (2023: Baluardo San Paolino)
- ca. 100 mq – Distretto Cavallerizza
- ca. 500 mq – Japan c/o Polo Fiere (bar interno, area lounge e area esterna)
- ca. 150 mq – Distretto Digital & Cosplay (2023: Giardino degli Osservanti e Giardino antistante Casa del Boia)
- ca. 150 mq – Area Mura Urbane (n°2 punti sulle Cortine delle Mura)
- ca. 300 mq – Area Palco e Palazzetto dello Sport
- Aree Level Up (n°2 punti)
- Aree Lounge (ie. 2023: Carducci, Polo Fiere, Palco)
- ca. 200 mq – per Lucca Collezionando: Polo Fiere (bar interno e area lounge)

*Nota importante: le localizzazioni potranno subire variazioni nelle annualità successive.*

#### *Affluenze*

- nell'edizione 2022 Lucca Comics & Games ha registrato nel complesso circa 320.000 visitatori in 5 giorni, oltre ai 13.000 accreditati, nel 2023 Lucca Collezionando ha registrato nel complesso circa 5.000 presenze.

Si specifica che sono a carico dell'organizzazione:

- Suolo pubblico
- autorizzazioni e permessi transito in aree ZTL
- Fornitura di energia elettrica 3P+N+T 125A/400V salvo richieste da valutare e riconoscere economicamente a parte.
- Fornitura idrica, laddove possibile tecnicamente
- Bagni chimici riservati
- Estintori
- Vigilanza notturna generale della manifestazione
- Accrediti LC&G: max. 20 pass park espositori, max. 200 pass nominali
- Accrediti Lucca Collezionando max. 3 pass park espositori, max. 15 pass nominali

Si precisa che sono a carico della ditta appaltatrice:

- Le strutture necessarie ad ospitare tutte le funzioni inerenti la preparazione, conservazione e distribuzione e consumazione degli alimenti con certificazione di corretto montaggio e/o ogni altra certificazione e richiesta specifica da parte del responsabile della sicurezza;
- Tutte le attrezzature e gli arredi utilizzati per lo svolgimento dell'attività;
- Autorizzazione ASL necessaria all'attività e la rispondenza a tutte le norme legislative e regolamentari vigenti;
- Impianto elettrico a norma: la relativa certificazione dovrà essere consegnata al responsabile tecnico di LuccaCrea srl

**DURATA DELLA CONCESSIONE : 5 ANNI**

**2) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire, con qualsiasi mezzo di trasmissione che a proprio esclusivo rischio il concorrente riterrà idoneo, presso l'Ufficio Protocollo di LuccaCrea Srl, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 21/09/2023** resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara, facendo unicamente fede, a tale scopo, il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo di LuccaCrea Srl. Ciascuna offerta deve pervenire mediante apposito plico d'invio, idoneamente sigillato, controfirmato dal legale rappresentante della Ditta concorrente su tutti i lembi di chiusura e riportante all'esterno, in forma chiara e leggibile, l'esatta denominazione o ragione sociale e l'indirizzo (sia il domicilio che la sede legale) della concorrente, nonché la dicitura: della procedura di gara in oggetto.

All'interno del plico d'invio devono essere contenute numero 4 (QUATTRO) buste separate, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con indicati all'esterno la denominazione o ragione sociale e l'indirizzo della concorrente, nonché riportanti rispettivamente la dicitura:

- “Busta A – Documenti amministrativa”,
- “Busta B – Offerta tecnica”.
- “Busta C – Offerta PARTNERSHIP”
- “ Busta D – Offerta economica”

Specifiche della documentazione richiesta:

**1: Busta A “Documentazione amministrativa”:**

1)-dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000 *utilizzando preferibilmente il modello di autocertificazione allegato (All.1), o comunque conformemente a tale modello*, firmate dal legale rappresentante/procuratore, unitamente, pena l'esclusione, a copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Ogni impresa che parteciperà all'ATI /Consorzio, dovrà rendere, pena l'esclusione, dette dichiarazioni e, in caso di consorzio, rese sia dal consorzio che dal consorziato indicato come esecutore;

1)bis- dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000 *utilizzando preferibilmente il modello di autocertificazione allegato (All.1bis), o comunque conformemente a tale modello*, prodotte unitamente, pena l'esclusione, a copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, rilasciate individualmente e sottoscritte dai soggetti di seguito indicati, non firmatari dell'istanza di ammissione alla gara:

- |   |   |
|---|---|
| (in caso di impresa individuale)        | titolare e direttore tecnico;   |
| (in caso di società in nome collettivo) | soci e direttore tecnico;   |
| (società in accomandita semplice)       | soci accomandatari e direttore tecnico;   |
| (altro tipo di società)                 | amministratori muniti di poteri di rappresentanza,<br>direttore tecnico, socio unico, socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci. |

2)-nel caso di concorrenti già costituiti, dovrà essere prodotto *l'atto di costituzione* in originale o in copia conforme all'originale: il mandato collettivo speciale (gratuito e irrevocabile) con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata (nel mandato collettivo deve essere anche indicata la quota di partecipazione di ciascun concorrente all'ATI) ovvero l'atto costitutivo del consorzio;

2)bis- nel caso di concorrenti, non ancora costituiti dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, espressamente indicato nella dichiarazione e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

**2 BUSTA B “Offerta Tecnica”:** contenere la documentazione indicata di seguito ai fini dell'attribuzione del punteggio così come indicato nel successivo punto 4).

**3 BUSTA C “Offerta Partnership”:** contenere la documentazione indicata di seguito ai fini dell'attribuzione del punteggio così come indicato nel successivo punto 4).

**4 BUSTA D “Offerta Economica”:** L'offerta (in bollo da Euro 16,00) deve essere formata mediante espressione di una percentuale di rialzo (in cifre ed in lettere) sull'importo a base di gara pari ad **€ 123.000,00 annui oltre iva** che sarà il medesimo per i 5 anni di durata della concessione. In caso di contrasto tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale il prezzo più vantaggioso per la Società Appaltatrice. **Devono inoltre**

**essere espressamente indicati sia l'importo annuale offerto sia il totale dell'importo offerto per tutta la durata della concessione pari a 5 anni.**

**Per l'attribuzione del punteggio, nell'OFFERTA TECNICA, il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:**

Progetto Listino prezzi: si richiede la presentazione di un **listino prezzi** globale da praticare al pubblico, composto da almeno 20 prodotti complessivamente, divisi fra primi, secondi, panini, bevande, dolci e gelati. Il listino deve contenere un adeguato numero di prodotti glutenfree, tali da soddisfare le esigenze alimentari di avventori celiaci.

Progetto alimentare qualitativo del servizio: deve contenere la descrizione delle modalità di gestione del servizio di somministrazione e gli orari effettuati. Si richiede inoltre di allegare la presentazione di un **progetto qualitativo**, all'interno del quale sarà specificata la copertura di personale dei punti ristoro. Nel progetto qualitativo saranno valutati positivamente i prodotti gluten free, i menù vegani, vegetariani e comunque la vastità dei prodotti tali da soddisfare le esigenze di tutti i fruitori dell'evento.

Progetto tecnico innovativo: il concorrente dovrà presentare un progetto che ottimizzi al massimo gli spazi messi a disposizione dall'organizzazione (vedi pt. 3) con strutture idonee e funzionali al servizio richiesto. Si richiede di allegare una restituzione grafica del progetto in scala adeguata nella quale siano evidenziati sia gli spazi funzionali che l'impianto elettrico.

Progetto gestione servizio per espositori: il concorrente dovrà presentare un progetto per gli espositori della manifestazione (prenotazione, modalità di consegna/ritiro) a costo agevolato.

Progetto gestione servizio per lo staff e gli ospiti: il concorrente dovrà presentare un progetto per la gestione dei pasti per lo staff e per gli ospiti della manifestazione (prenotazione, modalità di consegna/ritiro).

Progetto gestione aree lounge: il concorrente dovrà presentare un progetto per la gestione delle aree lounge della manifestazione (Carducci, Palco, Japan).

Documento descrittivo dell'esperienza professionale: il concorrente dovrà inviare una presentazione aziendale con esplicitati eventuali partner ed eventi presidiati, oltre a un curriculum dettagliato della persona e/o delle persone in possesso del requisito, come di seguito definito, da cui risultino in modo chiaro e documentabile le imprese e le strutture presso le quali è stata maturata l'esperienza professionale dichiarata; le esperienze maturate nel settore della somministrazione dall'impresa, nella persona del titolare, del rappresentante legale, degli amministratori o dei preposti, purché direttamente coinvolti nella gestione; altre esperienze formative e professionali che possano essere utilmente valutate ai fini della presente selezione.

[Si specifica che per esperienza si deve intendere aver svolto le funzioni di titolare, legale rappresentante o socio amministratore di un'impresa dedita all'attività di somministrazione oppure lo svolgimento dell'attività

professionale nel settore della ristorazione con ruolo di responsabilità (a titolo di esempio cuoco, caposala, ecc.). Il requisito deve essere posseduto alla data di pubblicazione del presente avviso. Nel caso di impresa individuale il requisito deve essere posseduto dal titolare o da un preposto; nel caso di società, associazioni o altri organismi collettivi il requisito deve essere posseduto dal legale rappresentante o da un socio amministratore, o da persona specificamente preposta all'attività di somministrazione di alimenti e bevande( L.R. 28/2005)]

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Per poter partecipare alla procedura in oggetto, l'operatore economico:

- non deve incorrere nei motivi di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- deve essere in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande;
- deve essere iscritto al registro Imprese della CCIAA per l'esercizio di somministrazione alimenti e bevande;
- aver eseguito negli ultimi 5 anni almeno 3 servizi con oggetto somministrazione Food & Beverage al pubblico durante eventi di almeno 10.000 persone al giorno per 2 giorni.
- aver eseguito negli ultimi 5 anni almeno 3 servizi con oggetto somministrazione Food & Beverage al pubblico con almeno 2 punti di somministrazione distinti nel medesimo evento.

**Per la dimostrazione dei predetti requisiti dovrà produrre apposita dichiarazione da allegare alla documentazione amministrativa**

### 3) PARTNERSHIP

1) Il gestore si impegna a co-investire ogni anno del presente bando in iniziative in partnership con Lucca Crea. Sarà assegnato un punteggio sulla base della qualità delle proposte ricevute e dell'investimento proposto.

Partnership Standard: il concorrente dovrà presentare un progetto che preveda un co-investimento di € 7.000 e saranno assegnati fino ad un massimo di 4 punti per questo tipo di collaborazione.

Partnership Gold: il concorrente dovrà presentare un progetto che preveda un co-investimento di € 15.000 e saranno assegnati fino ad un massimo di 9 punti per questo tipo di collaborazione.

Partnership Platinum: il concorrente dovrà presentare un progetto che preveda un co-investimento di € 22.000 e saranno assegnati fino ad un massimo di 15 punti per questo tipo di collaborazione.

#### 4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice, per la valutazione dell'offerta, avrà a disposizione **100 punti** che saranno attribuiti con le modalità di seguito individuate:

A) Offerta tecnica: Max 70 punti così suddivisi:

• Listino Prezzi	massimo	6 punti;
• Progetto qualitativo	massimo	12 punti;
• Progetto tecnico innovativo	massimo	16 punti;
• Progetto servizio espositori	massimo	12 punti;
• Progetto servizio staff/ospiti	massimo	6 punti;
• Progetto gestione aree lounge	massimo	6 punti;
• Esperienza professionale	massimo	12 punti;

B) Offerta Partnership: Max 15 punti così attribuiti:

- da 0 a 4 punti per collaborazioni standard
- da 5 a 9 punti per collaborazioni gold
- da 10 a 15 punti per collaborazioni platinum

C) Offerta economica: Max 15 punti così attribuiti:

Per la valutazione dell'**offerta economica**, l'elemento sarà valutato secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{Offerta iesima}}{\text{Max Offerta}} \times 15$$

L'offerta economica minima su cui proporre il rialzo è di € **123.000 + iva** ANNUI ed è calcolata sommando gli importi previsti per ogni singola area ristoro come di seguito descritto:

- € 26.000 + iva – Area Games (2023: ex Campo Balilla / viale Carducci)
- € 9.000 + iva – Area The Citadel (2023: Baluardo San Paolino)
- € 9.000 + iva – Distretto Cavallerizza
- € 26.000 + iva – Japan c/o Polo Fiere
- € 8.000 + iva – Distretto Digital & Cosplay
- € 16.000 + iva – Area Mura Urbane (n°2 punti sulle Cortine delle Mura)
- € 26.000 + iva – Area Palco + Palazzetto dello Sport
- € 3.000 + iva – Lucca Collezionando

**NB: Qualora il concorrente non raggiunga il punteggio minimo di 35 punti nell'offerta tecnica , l'offerta non sarà ritenuta idonea, e non si procederà all'apertura dell'offerta partnership e dell'offerta economica**

## 5) PREZZI DELLE CONSUMAZIONI

L'esercizio dell'attività di somministrazione alimenti e bevande ha inizio solo dopo che il soggetto aggiudicatario sia in possesso dei titoli previsti dalle normative vigenti in materia di somministrazione alimenti e bevande oltre alla notifica sanitaria di cui al regolamento CE 852/2004.

Il tariffario dei prezzi praticati è comunicato a Lucca Crea entro l'inizio della manifestazione.

Le tabelle ed i cartellini con le indicazioni dei prezzi praticati dovranno essere in luogo e modo ben visibile al pubblico.

Si richiede la presentazione di un listino prezzi globale da praticare al pubblico, composto da almeno 20 prodotti complessivamente, divisi fra, primi, secondi, panini, bevande, dolci e gelati (nel caso non siano preconfezionati, allegare descrizione in peso del contenuto), nonchè assolvere a tutti gli obblighi di legge per le etichette dei prodotti alimentari (allergeni etc.). Tale Listino Prezzi sarà successivamente editato con l'immagine coordinata della manifestazione e dell'azienda, per essere pubblicizzato sul sito del Festival.

## 6) OPERE, ATTREZZATURE, DOTAZIONI E ULTERIORI OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Tutte le strutture e attrezzature necessarie saranno a totale carico dell'aggiudicatario così come la loro manutenzione ordinaria e straordinaria, certificazioni di conformità e ove necessaria la loro sostituzione.

Viene richiesta la fornitura, posa in opera e attivazione delle seguenti strutture, attrezzature e servizi:

- Attrezzature per la preparazione, conservazione e distribuzione degli alimenti
- Sedute e tavoli in numero adeguato allo spazio lasciato libero dalle suddette attrezzature
- Impianto elettrico realizzato secondo le vigenti norme di legge per l'illuminazione e per il funzionamento delle attrezzature. Si prega di specificare con precisione la potenza necessaria che non dovrà essere superiore a quanto previsto dal bando.
- Allacciamento idrico provvisorio - laddove possibile - per l'approvvigionamento e la relativa raccolta delle acque di scarico. Si fa presente che non è possibile allacciarsi alla rete fognaria.
- Servizio di ristorazione e caffetteria durante tutto l'orario precedentemente descritto
- Servizio di cassa
- Forniture presso i focal point della manifestazione, come indicato nell'**ALLEGATO 1**
- Gestione delle Aree Lounge e Aree Level Up della manifestazione Lucca Comics & Games, come indicato nell'**ALLEGATO 2**, comprendenti il servizio ristoro dedicato a staff e ospiti palco, comprensivo di catering freddo e almeno un primo ed un secondo caldo cucinato espresso. Personale proprio per la copertura del servizio ristorazione e pulizia dello spazio catering allestito nel backstage del palco (comprensivo di gestione rifiuti secondo quanto successivamente concordato con Lucca Crea). Organizzazione del servizio per una copertura in contemporanea di 60 utenti in contemporanea( max. ).

Per un totale di n° 1.200 pasti (con servizio al tavolo nell'area relax, nel backstage) per staff e ospiti così divisi: 600 pranzi e 600 cene con un valore di € 18,00 del prezzo al pubblico.

- N° 2.000 pasti complessivi (utilizzabili durante tutta la durata del servizio ristoro), per il ns staff e per gli ospiti, ciascuno dei quali abbia un valore “fino a € 9,00 del prezzo al pubblico” per la manifestazione Lucca Comics & Games
- N° 200 pasti complessivi (utilizzabili durante tutta la durata del servizio ristoro), per il ns staff e per gli ospiti, ciascuno dei quali abbia un valore “fino a € 9,00 del prezzo al pubblico” per la manifestazione Lucca Collezionando
- Personale proprio per la copertura del servizio ristorazione e pulizia diurna di esso; tutto il personale dovrà essere dotato dei dispositivi previsti per legge per la somministrazione e manipolazione.

- a) **Lucca Crea si riserva di utilizzare per il punto ristoro di Lucca Junior partner terzo rispetto a chi si aggiudicherà tale bando.**
- b) **Lucca Crea si riserva di fare partnership con operatori che operino nel settore Food & Beverage che non siano in conflitto con il presente bando (a titolo esemplificativo e non esaustivo: La Tana dell'Elfo).**

## 7) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1) Il gestore si impegna a proprie spese a carico a provvedere alla manutenzione degli spazi in cui viene svolto l'esercizio. Tali locali dovranno essere mantenuti nelle condizioni di massimo decoro e igiene, attendendosi a tutte le prescrizioni che al riguardo il Servizio Igiene e Sanità Pubblica vorrà impartire.

La ditta aggiudicataria dovrà eseguire tutte le operazioni di pulizia e sanificazione dei locali oggetto dell'appalto, delle aree di pertinenza esterna ove sono collocati i tavoli e le sedie a utilizzo clientela bar.

I prodotti utilizzati dovranno essere autorizzati dal ministero della Sanità ed essere corredati da scheda tecnica. Il materiale di pulizia dovrà essere sempre contenuto nelle confezioni originali fornite di etichetta identificativa e custodito in apposito locale separato. La pulizia delle attrezzature utilizzate dovrà essere eseguita a norma di legge.

2) Nel caso di mancata osservanza di norme igienico sanitarie il contratto potrà essere revocato con risoluzione immediata.

3) Il gestore si obbliga ad osservare ed a far osservare tutte le disposizioni per la sicurezza e l'igiene in particolare in materia di HCCP, particolare attenzione si presterà alla prevenzione dei danni, infortuni ed incendi e quant'altro attiene all'uso ed al godimento dei locali che dovranno essere a norma secondo le leggi concernenti la loro specifica destinazione a bar, impegnandosi a mantenere sempre efficienti tutti gli impianti installati nei suddetti locali e da ottemperare a propria cura e spese, a tutte le prescrizioni impartite al riguardo da pubbliche autorità esonerando la stazione appaltante da ogni responsabilità.

4) I rifiuti assimilabili agli urbani provenienti dall'attività esercitata dovranno essere raccolti in appositi contenitori forniti di sacchi e convogliati al punto di raccolta. La ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di uniformarsi

a qualsiasi disposizione comunale in materia di smaltimento rifiuti solidi urbani e saranno a totale carico della stessa anche gli oneri derivanti dalla raccolta, trasporto e smaltimento degli oli provenienti dalle lavorazioni.

5) Nel caso di risoluzione, per qualsiasi causa, del rapporto contrattuale nulla potrà pretendere il gestore a titolo di avviamento commerciale in relazione alla gestione del bar e delle attività connesse.

## 8) PENALI

La violazione di qualsiasi disposizione contenuta nel presente capitolato, o il compimento da parte del gestore o dei suoi dipendenti, di un atto che abbia compromesso o comunque possa compromettere il servizio nuocere alla convenienza del luogo, daranno ampia facoltà alla Stazione Appaltante di adottare soluzioni adeguate alla gravità dell'infrazione.

Le penali vanno da un minimo di € 100,00 fino ad un massimo di € 10.000,00. In ogni caso, ripetute irregolarità ed inadempienze od il mancato pagamento delle penali, saranno causa di risoluzione immediata del contratto. Qualora le violazioni dovessero impedire il corretto svolgimento del servizio a manifestazione iniziata e/o durante il suo svolgimento Lucca Crea si riserva di procedere con delle penali proporzionate al danno di immagine subito in aggiunta alla copertura dei costi necessari a provvedere alla riattivazione del servizio con un diverso fornitore

## 9) IMPEGNI DEL GESTORE

Il gestore si impegna a:

- a) predisporre quanto necessario per assicurare la funzionalità di tutti gli spazi;
- b) tenere pulita ed in perfetto ordine tutti gli spazi, comprese le pertinenze e le aree adibite a ristoro con uno o più interventi giornalieri;
- c) escludere la stazione appaltante da ogni responsabilità inerente il servizio gestito dando atto che la stessa non riconoscerà, né assumerà responsabilità alcuna per gli impegni assunti dal gestore verso i propri fornitori;

## 10) LICENZE E AUTORIZZAZIONI

L'aggiudicatario assume la titolarità di tutte le licenze e autorizzazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività commerciale inerente alla gestione del punto ristoro e deve osservare le leggi ed i regolamenti di natura amministrativa, fiscale, sanitaria, tecnica e di polizia che disciplinano la suddetta attività, assumendosene la piena responsabilità.

## 11) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico del gestore tutte le spese, tasse, concessioni e materiali per la pulizia dei locali, oltre agli oneri relativi alla gestione. Sono inoltre a suo carico la manutenzione ordinaria dei locali dati in concessione. L'aggiudicatario si obbliga al corretto espletamento del servizio per tutta la durata dell'appalto, in particolare si

**obbliga a coordinare con la Stazione Appaltante le fasi di allestimento, disallestimento e approvvigionamento merci.**

Si precisa inoltre che sono a carico della ditta appaltatrice:

- Autorizzazione ASL necessaria all'attività e la rispondenza a tutte le norme legislative e regolamentari vigenti
- Impianto elettrico a norma: la relativa certificazione dovrà essere consegnata al responsabile tecnico di Lucca Crea srl per le manifestazioni in oggetto.

Si informa che potranno essere presenti all'interno dell'Area espositiva attività di smercio di prodotti alimentari gestite direttamente da Sponsor e/o Espositori e che nel caso di presenza di sponsor operanti dei settori alimentare, del caffè e delle bevande analcoliche l'affidatario dovrà rispettare gli accordi fra Lucca Crea srl e tale sponsor.

## 12) SUBAPPALTO

Subappalto e cessione del contratto: vista la tipologia del contratto di concessione amministrativa non è ammesso il subappalto.

## 13) ASSICURAZIONI

La ditta aggiudicataria si assume ogni responsabilità sia civile che penale derivante ai sensi di legge nell'espletamento di quanto richiesto dal presente capitolato e si impegna a stipulare con primaria compagnia assicurativa polizza di responsabilità civile ed infortuni verso terzi con un massimale minimo di € 500.000,00

## 14) CONTROLLI DI CONFORMITA' DEL SERVIZIO FORNITO

La stazione appaltante si riserva il diritto di controllare l'igiene generale dei locali e delle attrezzature in uso.

**La candidatura al presente avviso non comporta impegni per la Stazione appaltante che si riserva il diritto di non addivenire alla stipula del contratto qualora non lo ritenga strategico o attinente ai fini dell'evento, o per qualunque ragione la stessa ritenga di non procedere all'aggiudicazione a suo insindacabile giudizio. Il candidato quindi non potrà vantare alcun diritto, inerente la proposta presentata, sulla Stazione Appaltante ancorché la stessa venga ritenuta tecnicamente idonea.**

Il Direttore Generale  
Dott. Emanuele Vietina

**ALL.1).- DICHIARAZIONE DA RENDERE DA PARTE DI TUTTI I CONCORRENTI  
la dichiarazione deve essere resa, a pena di esclusione, dal singolo partecipante persona fisica ovvero dal legale rappresentante/ procuratore di persona giuridica.**

Spett.le  
LuccaCrea Srl

**Oggetto: dichiarazioni per la partecipazione all'Avviso pubblico per l'individuazione del soggetto a cui concedere la gestione del punto ristoro per somministrazione di bevande e alimenti durante la manifestazione Lucca Comics&Games nel periodo 2023-2027 e la manifestazione Collezionando nel periodo 2024-2028**

Il sottoscritto

..... nato a  
..... il ..... C.F.  
....., residente  
nel Comune di ..... Prov. (.....)  
via/piazza .....  
CAP ..... Stato .....

in qualità di:

- Imprenditore individuale
- Legale Rappresentante
- Procuratore, giusta procura generale / speciale rep. n. .... del ..... a rogito del notaio  
....., che si allega in copia conforme,

autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa (denominazione / ragione sociale).....

**con sede legale**

nel Comune di ..... (Prov.....)  
via/piazza ..... CAP  
..... Stato .....

**con sede operativa**

nel Comune di ..... (Prov.....)  
via/piazza ..... CAP  
..... Stato .....

Codice fiscale .....  
Partita IVA .....  
Posizione INPS ..... Sede di .....  
Posizione INAIL ..... Sede di .....  
Cassa Edile ..... Sede di .....  
C.C.N.L. applicato ai lavoratori dipendenti .....  
Numero dipendenti .....  
n. telefono ..... fax .....

**INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LA CORRISPONDENZA RELATIVA ALLA PROCEDURA**

Via ..... Città .....  
CAP .....  
n. tel .....  
n. fax .....  
n. cell. ....  
indirizzo di posta elettronica certificata  
.....

ai sensi degli artt. 46 e 47, DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76, DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura in oggetto ed a tal fine

**DICHIARA**

- di voler partecipare alla procedura relativa nella seguente forma:
  - imprenditore individuale;
  - impresa singola;
  - raggruppamento temporaneo di imprese del seguente tipo .....
  - già costituito con atto ..... con le seguenti imprese .....
- ovvero
- da costituire con le seguenti imprese .....

- di essere una PMI , ai sensi della Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea, in virtù dei seguenti requisiti;  
organico pari a.....  
fatturato pari a ..... (oppure) bilancio pari a .....;
- ovvero
- di non essere una PMI;
- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di ..... per la seguente attività ..... e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:  
numero di iscrizione .....  
data di iscrizione .....  
durata della ditta/data termine .....  
forma giuridica .....
- (in caso di società cooperativa) che l'impresa è iscritta nell'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. Attività Produttive 23 giugno 2004 presso la Camera di Commercio di ..... dal ..... nella sezione .....
- di possedere i requisiti personali, morali e professionali prescritti per i soggetti che svolgono attività di somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell'art. 71, D.Lgs. 59/2010, e degli artt. 13 e 14, L.R. 28/2005;
- di non aver subito provvedimenti interdettivi ex art. 14, D.Lgs. n. 81/2008;
- che l'impresa ha provveduto agli adempimenti in materia di sicurezza previsti dall'art.16, L.R. Toscana n. 38/2007;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186 bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che nei propri confronti non è corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che il titolare (impresa singola) / i soci (per le società in nome collettivo) / i soci accomandatari (per le società in accomandita semplice) / gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza / il socio unico persona fisica / il socio di maggioranza se con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società / **attualmente in carica**, sono (indicare cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, carica rivestita):  
.....  
.....

.....  
.....  
.....;

**N.B. Ciascuno soggetto indicato, non firmatario dell'istanza di ammissione alla procedura, dovrà compilare e sottoscrivere l'allegato modello *Ibis* ovvero compilare e sottoscrivere dichiarazione conforme a detto allegato.**

-che i direttori tecnici **attualmente in carica** sono:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**N.B. Ciascuno soggetto indicato, non firmatario dell'istanza di ammissione alla procedura, dovrà compilare e sottoscrivere l'allegato modello *Ibis* ovvero compilare e sottoscrivere dichiarazione conforme a detto allegato.**

- che i direttori tecnici / i soci (per le società in nome collettivo) / i soci accomandatari (per le società in accomandita semplice) / gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza / il socio unico persona fisica / il socio di maggioranza se con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società / **cessati nell'anno precedente la data di pubblicazione dell'avviso**, sono (indicare cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, carica rivestita e relativa data di cessazione dall'incarico):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....;

- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE;

ovvero

- che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, pronunciate le seguenti sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale (dovranno essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione):

.....  
.....  
.....



- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
- nel caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle *black list* di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001:
- di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 14 dicembre 2010;
- nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'*articolo 36 bis, comma 1, D.L. n. 223/2006*, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 248/2006;
- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa Stazione appaltante; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione appaltante;
- che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture,
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- di non aver a proprio carico, nell'anno antecedente alla pubblicazione dell'avviso di gara, accertamenti definitivi per la violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17, L. n. 55/1990 e, comunque, di aver rimosso ogni violazione nel caso di eventuali accertamenti definitivi precedenti l'ultimo anno;
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla medesima procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovino, rispetto al presente concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti (citare i soggetti ..... ) che si trovano, rispetto

al presente concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- 
- *(in caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)* che l'impresa non è soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/99;

ovvero

- *(in caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)* che l'impresa ha ottemperato alle norme della L. n. 68/99;

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto

- *(in caso di ATI o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti)*: che si impegna, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al seguente soggetto  
.....  
.....  
..... in qualità di mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, conferendogli i poteri previsti della medesima norma;

- *(in caso di ATI o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti)* che le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun concorrente che costituirà l'ATI/consorzio sono le seguenti (e corrisponderanno alle quote di esecuzione dell'appalto):  
.....  
.....  
.....

- *(in caso di ATI e consorzi ordinari di concorrenti)* che non partecipa alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, e che non partecipa alla procedura anche in forma individuale se partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

- *(in caso di consorzi)* che il consorzio concorre alla procedura per i seguenti soggetti consorziati, che sono in possesso dei requisiti generali previsti dalla normativa vigente  
.....  
.....  
..... e  
che non partecipa alla procedura contemporaneamente il consorzio e il consorziato;

- di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute negli atti di gara;

- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione del contratto, sia sulla determinazione della propria offerta;
  - di accettare, fin d'ora, le prescrizioni e le discipline che dovranno essere adottate per l'utilizzo dell'area oggetto della presente procedura e per lo svolgimento della correlata attività, consapevole del fatto che la Convenzione sarà debitamente precisata e sottoscritta contestualmente al rilascio del permesso di costruire e dell'autorizzazione commerciale;
  - di accettare il fatto che eventuali impedimenti di carattere tecnico e/o amministrativo (quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, il mancato rilascio di pareri obbligatori da parte delle competenti autorità sovracomunali) che dovessero sopravvenire, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, nelle procedure di autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico e/o alla realizzazione di manufatti e/o all'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, non potranno determinare il sorgere in capo all'Amministrazione di alcuna obbligazione, neppure di carattere finanziario, nei confronti dell'aggiudicatario;
  - di autorizzare la Stazione appaltante a trasmettere tutte le comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica certificata ovvero al numero di fax sopra indicati;
  - di autorizzare, qualora un partecipante alla procedura eserciti, ai sensi della L. n. 241/1990, la facoltà di accesso agli atti, la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura;
- ovvero
- di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti la parte relativa all'offerta tecnica che saranno espressamente indicati con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico / commerciale, indicando specificamente i motivi;
  - di essere informato, ex D.Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

....., // .....

**N.B. Contrassegnare con una "x" solo e tutte le voci che interessano.**

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE/ PROCURATORE**  
(.....)

**ALLEGATA: copia documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.**

**ALL. 1 BIS).- DICHIARAZIONE Di idoneità morale**

[DICHIARAZIONE DA COMPILARSI DA PARTE DEI SEGUENTI SOGGETTI NON FIRMATARI DELLA DICHIARAZIONE DI CUI ALL'ALL. 1): TITOLARE DI IMPRESA INDIVIDUALE; SOCI (IN CASO DI SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO); SOCI ACCOMANDATARI (IN CASO DI SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE); AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERI DI RAPPRESENTANZA, SOCIO UNICO, SOCIO DI MAGGIORANZA IN CASO DI SOCIETÀ CON MENO DI 4 SOCI (PER GLI ALTRI TIPI DI SOCIETÀ); DIRETTORE TECNICO]

Spett.le  
LuccaCrea Srl

**Oggetto: dichiarazioni per la partecipazione all'Avviso pubblico per l'individuazione del soggetto a cui concedere la gestione del punto ristoro per somministrazione di bevande e alimenti durante la manifestazione Lucca Comics&Games nel periodo 2023-2027 e la manifestazione Collezionando nel periodo 2024-2028**

Il sottoscritto

..... nato a  
..... il .....C.F  
....., residente  
nel Comune di ..... Prov. (. ....)  
via/piazza .....  
CAP ..... Stato .....  
in qualità di (carica sociale) ..... dell'impresa  
(denominazione / ragione sociale)  
.....  
.....  
.....

ai sensi degli artt. 46 e 47, DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76, DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato

**DICHIARA**

- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE;

ovvero

- che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, pronunciate le seguenti sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale (dovranno essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione):

.....  
.....  
.....

- che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3, L. n. 1423/1956, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10, L. n. 575/1965;

- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) C.P, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

ovvero

- essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) C.P, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

ovvero

- pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) C.P, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, sussistendo le condizioni di cui all'art. 4, comma 1, L. n. 689/1981;

- di possedere i requisiti personali, morali e professionali prescritti per i soggetti che svolgono attività di somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell'art. 71, D.Lgs. 59/2010, e degli artt. 13 e 14, L.R. 28/2005;

- di essere informato, ex D.Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

....., *li* .....

**N.B. Contrassegnare con una "x" solo e tutte le voci che interessano.**

*Firma del soggetto interessato*

(.....)

**ALLEGATA :copia documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.**