

VERBALE DI GARA IMPIANTO ELETTRICO

Procedura aperta avente ad oggetto la fornitura a noleggio con posa in opera di impianto elettrico all'interno dei padiglioni allestiti durante l'evento di Lucca Comics & Games edizione 2020 con possibilità di proroga anche per le annualità 2021 e 2022 ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs 50/2016 smi. Lotti I e II.

CIG: 8246681073

Numero gara: 7717314

NB: Per ogni concorrente è possibile partecipare, a pena di esclusione, solo ad un solo Lotto, il concorrente dovrà scegliere a quale dei due lotti partecipare, Lotto I o Lotto II. Nell'ipotesi il concorrente presenti due offerte lo stesso verrà automaticamente escluso dalla presente procedura.

Importo complessivo a base d'asta è il seguente:

- Lotto I: € 194.070,11 (di cui € 3.421,55 di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 20.529,28 di costi della manodopera comunque soggetti a ribasso) il tutto oltre IVA ai sensi di legge e con possibilità di proroga anche per le annualità 2021 e 2022 ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 smi.
- Lotto II: € 209.071,22 (di cui € 3.686,02 di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 22.116,14 di costi della manodopera comunque soggetti a ribasso) il tutto oltre IVA ai sensi di legge e con possibilità di proroga anche per le annualità 2021 e 2022 ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 smi.

Il giorno 29 giugno, alle ore 10.30, nella sede di Lucca Crea srl, aperta al pubblico, si riunisce la Commissione di gara, così formata:

Presidente: Cristiana Dani;

Membri: Andrea Parrella Antonio Rama

Lucia Dianda che svolge le funzioni di segretario verbalizzante

Il Presidente procede all'espletamento di procedura aperta ai sensi dell'Art. 60 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Presidente dà atto che con verbale del cda del 13 marzo 2020 delibera n. 7 è stata approvata la procedura a contrarre fornitura a noleggio con posa in opera di impianto elettrico all'interno dei padiglioni allestiti durante l'evento di Lucca Comics & Games edizione 2020 con possibilità di proroga anche per le annualità 2021 e 2022 ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs 50/2016 smi. Lotti I e II e che il termine per far pervenire le offerte era fissato per il giorno 22 giugno alle ore 12.00 presso la sede di Lucca Crea srl.

Il presidente dà atto che è presente il rappresentante della ditta SD impianti sig. Sergio De Santi

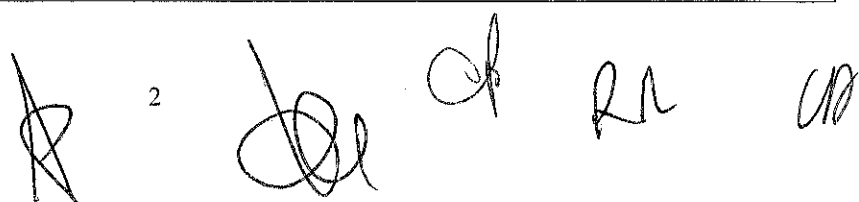
Il Presidente illustra brevemente la procedura che sarà seguita per l'espletamento della gara, in particolare informa che verrà effettuata:

- la verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti e la loro apertura;
- l'esame del contenuto dei plichi;
- la verifica della documentazione contenuta nella busta A, ai fini dell'ammissione dei concorrenti;
- l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti;
- l'apertura della busta B contenente l'offerta tecnica;
- l'apertura della busta C contenente l'offerta economica;
- la proposta di aggiudicazione dell'appalto.

Fatte queste premesse, il Presidente dà atto che nel termine di scadenza previsto (ore 12 del 22 giugno 2020) sono pervenute le seguenti offerte:

LOTTO I

N	Denominazione	Numero di protocollo	Data
1A	IOLI IMPIANTI SRL	152	22/06/2020
2A	B.L. ELETTRICA SRL	158	22/06/2020
3A	BALDASSARI IMPIANTI ELETTRICI	159	22/06/2020

 2

LOTTO II

N	Denominazione	Numero di protocollo	Data
1B	SD IMPIANTI SRL	155	22/06/2020
2B	ATI COSTITUENDA MONTELUPO BALDASSARI DANTE SRL	157	22/06/2020

Il Presidente assegna alle imprese partecipanti il numero progressivo da 1a a 3a per il lotto I e da 1b a 2b per il lotto II.

Il Presidente effettua, quindi, la verifica formale dei plichi pervenuti nei termini e, preso atto che gli stessi sono idoneamente sigillati e/o controfirmati come indicato nella lettera d'invito e con l'indicazione del lotto a cui hanno deciso di partecipare, procede, quindi, all'apertura delle buste "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dei concorrenti che hanno presentato offerta per il LOTTO I ed i documenti vengono siglati in ogni pagina dal presidente e dal Rup.

Il Presidente ed il Rup prendono atto che:

- La documentazione amministrativa di IOLI IMPIANTI SRL risulta completa e viene pertanto ammessa alla seconda fase di gara;
- La documentazione amministrativa di B.L. ELETTRICA srl risulta completa e viene pertanto ammessa alla seconda fase di gara;
- La documentazione amministrativa di BALDASSARI IMPIANTI ELETTRICI srl risulta carente di una documentazione e nel dettaglio l'allegato "ulteriori dichiarazioni". Per detto documento verrà attivata la richiesta di soccorso istruttorio, tale documento dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 8 luglio.

La commissione procede poi all'apertura della documentazione tecnica dei tre concorrenti in seduta pubblica ed anticipa che la complessità tecnica della gara non consente la

 3

chiusura della fase relativa all'attribuzione dei punteggi in data odierna e che la fase di valutazione dei punteggi delle offerte tecniche si concluderà entro il giorno 8 luglio alle ore 12.00.

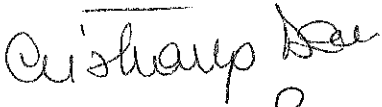
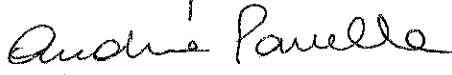
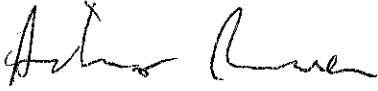
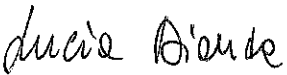
Si passa poi all'apertura dei plichi che hanno presentato offerta per il LOTTO II e il Presidente ed il Rup prendono atto che:

- La documentazione amministrativa di SD IMPIANTI srl risulta completa e viene pertanto ammessa alla seconda fase di gara
- La documentazione amministrativa di ATI COSTITUENDA Montelupo e Baldassari Dante srl risulta e viene pertanto ammessa alla seconda fase di gara

La commissione procede poi all'apertura della documentazione tecnica dei due concorrenti in seduta pubblica ed anticipa che la complessità tecnica della gara non consente la chiusura della fase relativa all'attribuzione dei punteggi in data odierna.

Alle ore 11.30 si sospendono pertanto i lavori della commissione che riprenderanno in seduta pubblica il giorno 8 luglio alle ore 15.00 presso la medesima sede.

Di quanto sopra si redige il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto come appresso

Il Presidente	(Cristiana Dani)	
I membri esperti	(Andrea Parrella)	
	(Antonio Rama)	
Segretario Verbalizzante	Lucia Dianda	
Il Rup per presa visione:	Ing. Valentina Maggi	