VERBALE DI GARA SERVIZI IGIENICI

Procedura di gara aperta avente ad oggetto la fornitura a noleggio dei servizi igienici per la manifestazione Lucca Comics & Games, Verdemura e Murabilia, annualità 2020 (con possibile rinnovo anche per le annualità 2021 e 2022 ai sensi dell'art.63 comma 5 del D.Lgs 50/2016 smi).

CIG: 81547665C9

N. Gara:7643243

Si precisa che, ai soli fini del calcolo delle soglie di cui all'art. 35, D.Lgs. n. 50/2016, l'importo complessivo presunto per lo svolgimento del servizio, tenuto conto dell'eventuale rinnovo, dell'opzione di cui all'art. art. 106, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, è pari ad Euro 60.000,00 oltre IVA

La base d'asta, su cui formulare il ribasso, è costituita dall'importo relativo all'annualità 2020 pari ad € 20.000,00 oltre IVA ed oneri fiscali

Il giorno 13 FEBBRAIO, alle ore 15,00, nella sede di Lucca Crea srl, aperta al pubblico, si riunisce la Commissione di gara, nominata dopo la scadenza della presente procedura con determinazione n 8 del 13 febbraio 2020

Presidente: Cristiana Dani ;

Componenti: Antonio Rama

Lucia Dianda che svolge altresì le funzioni di segretario verbalizzante

Il Presidente procede all'espletamento di procedura aperta, ai sensi dell'art. 36, comma 9 e 60 comma 1 D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la fornitura a noleggio dei servizi igienici per la manifestazione di Lucca Comics & Games Verdemura e Murabilia, annualità 2020 (con possibile rinnovo anche per le annualità 2021 e 2022).

Il Presidente dà atto che con determina n. 290 del 23/12/2020 è stata approvata la procedura a contrarre per la fornitura a noleggio dei servizi igienici per la manifestazione di Lucca Comics & Games, Verdemura e Murabilia, annualità 2020 (con possibile rinnovo anche per le annualità 2021 e 2022) e che il termine per far pervenire le offerte era fissato per il giorno 13/02/2020 alle ore 12.00 presso la sede di Lucca Crea srl.

Il Presidente dà atto che sono presenti i appresentanti della ditta SEBACH srl muniti di regolare delega.

Il Presidente illustra brevemente la procedura che sarà seguita per l'espletamento della gara, in particolare informa che verrà effettuata:

- la verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti e la loro apertura;
- l'esame del contenuto dei plichi;
- la verifica della documentazione contenuta nella busta A, ai fini dell'ammissione dei concorrenti;
- l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti;
- l'apertura della busta B contenente l'offerta tecnica;
- l'apertura della busta C contenente l'offerta economica;
- l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Fatte queste premesse, il Presidente dà atto che nel termine di scadenza previsto (ore 12 del 04/09/2017) sono pervenute le seguenti offerte:

N	Denominazione	Numero di protocollo	Data
1	SEBACH SRL	44	13/02/2020

Il Presidente assegna all'impresa il numero 1.

Il presidente da atto che in fase di apertura della documentazione amministrativa, Busta A, è presente anche il RUP

Il Presidente effettua, quindi, la verifica formale del plico pervenuto nei termini e, preso atto che gli stessi sono idoneamente sigillati e/o controfirmati come indicato nella lettera d'invito, dà quindi inizio all'apertura della busta stessa.

Il Presidente procede, quindi, all'apertura della busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" del concorrente ed i documenti vengono siglati in ogni pagina dal Presidente e dai membri della commissione.

Il Presidente, terminata l'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa, prende atto che:

- la ditta SEBACH srl ha prodotto documentazione idonea, e ne decide pertanto l'ammissione alla seconda fase di gara, relativa all'apertura della busta n. 2 "OFFERTA TECNICA".

La Commissione procede il proprio lavoro in seduta riservata.

Alle ore 17:00 la commissione continua in seduta pubblica, il Presidente procede quindi con la lettura dei punteggi attribuiti dalla commissione in seduta riservata all'offerta tecnica:

PUNTEGGIO SEBACH SRL

1) OFFERTA TECNICA	**Max 35 punti Totale:**
Disponibilità oltre 800 bagni chimici	**Pt. Ass: 10**

Disponibilità automezzi per il trasporto dei bagni chimici Disponibilità oltre 10 mezzi	**Pt. Ass: 7 punti**
Disponibilità automezzi per lo spurgo e l'igienizzazione dei bagni chimici Disponibilità oltre 10 mezzi	**Pt. Ass: 8**
Sistema di chiusura dei bagni chimici La Commissione valuterà la miglior soluzione tecnica atta a garantire una chiusura personalizzata al fine di rendere il bagno ad uso esclusivo di una particolare utenza.	**Max 3 punti** **Pt. Ass: 2**
Catalogo prodotti Il concorrente dovrà presentare una serie di prodotti, oltre a quelli richiesti, atti a soddisfare particolari esigenze che possano presentarsi nella manifestazione (ad esempio bagni mobili attrezzati con fasciatoio, bagni da riservarsi ad operatori di somministrazione alimenti, docce etc.) La Commissione valuterà la varietà dei prodotti sia per l'originalità che per la funzionalità degli stessi	**Max 7 punti** **Pt. Ass: 6,3**

2) SERVIZI0 ASSISTENZA	**Max 35 punti** **Totale:**
Il concorrente dovrà produrre uno schema organizzativo e migliorativo dei presidii richiesti	**Max 20 punti** **Pt. Ass: 8**
Il concorrente dovrà produrre uno schema dettagliato di come intenda organizzare la modalità di eventuale riparazione e/o sostituzione dei bagni mobili guasti o non utilizzabili	**Max 15 punti** **Pt. Ass: 7,5**

SEBACH SRL tot 48,8 /70

Comunicato il punteggio la commissione procede con l'apertura della busta C "OFFERTA ECONOMICA" (max 30 pt) dando lettura del ribasso offerto:

1 SEBACH SRL 5,55% , punteggio relativo 30/30

PUNTEGGIO TOTALE

1 SEBACH SRL = 88,70/100

Risulta pertanto aggiudicataria provvisoria della gara in oggetto la ditta SEBACH SRL Via

Fiorentina, 109 50052 Certaldo (FI) CF e PI 03912150483 che ha ottenuto un punteggio totale pari a 88,70 /100.

La seduta di gara si conclude alle ore 17.30.

Di quanto sopra si redige il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto come appresso.

Il Presidente Cristiana Dani

I Componenti: Antonio Rama

Lucia Dianda che funge anche da segretario verbalizzante

Il Rup per presa visione: Ing. Valentina Maggi