

RELAZIONE DESCRITTIVA

La società Lucca CREA S.r.l in occasione dell' edizione 2018 del Festival Lucca Comics & Games (Festival 31 ottobre - 4 novembre 2018, mostre espositive 13 ottobre - 4 novembre) ha necessità di affidare a noleggio il servizio di allestimento audio video comprensivo di posa in opera, di forniture tecniche audio video e tecnici per l'allestimento e la conduzione delle zone sotto elencate. Si fa presente che la localizzazione delle aree indicate anche nella planimetria generale allegata, fa riferimento all'edizione 2017 e potrebbe essere soggetta a modifiche che verranno definite entro il 30 settembre 2018, sino a tal data, le location sotto indicate non sono da considerarsi definitive e sono riportate a titolo descrittivo.

BLOCCO 1 LUCCA COMICS

1A) Showcase Lucca Comics (Sala Tobino)

Lo showcase è un'area dedicata all'incontro con artisti intervistati durante le loro performance di disegno. L'area deve essere predisposta per la ripresa e la registrazione video, con una telecamera zenitale (per riprendere il piano di lavoro) ed una seconda telecamera frontale, di tutti gli eventi in programma. La trasmissione interna del segnale della regia video diretta su appositi schermi posti di fronte al pubblico. La telecamera zenitale deve aver la possibilità di registrare in autonomia, su secondo Hard Disk. Nel caso di utilizzo di tavola grafica o altro supporto digitale, il segnale di questo supporto andrà a sostituire sia per la trasmissione interna, sia in registrazione, il segnale della telecamera zenitale. Amplificazione audio ottimizzata alle dimensioni dell'ambiente. Impianto luci calibrato alla struttura ed ottimizzato per la ripresa video. E' inoltre richiesta la conduzione e l'assistenza tecnica per l'intera durata della manifestazione, con la presenza di un operatore video e due tecnici di regia.

Nota Bene: registrazioni video richieste: 1 mixato con audio , 1 registrazione camera zenitale isolata o nel caso di utilizzo di tavola grafica o altro supporto digitale, il segnale stesso al posto della zenitale.

Tutti i file dovranno essere consegnati il giorno seguente la chiusura del Festival su uno o più Hard Disk.

Possibile richiesta delle registrazioni di incontri specifici o dell'intera giornata al termine della giornata stessa.

BLOCCO 2 SALE ESTERNE COMICS

2A-C) Sale esterne Lucca Comics

Locali di enti terzi con personale interno alla manifestazione dove si svolgeranno incontri, presentazioni o proiezioni.

BLOCCO 3 SALA PROIEZIONI SAN GIROLAMO

3A) Sala proiezioni A (Auditorium S. Girolamo edizione 2017)

La sala ospiterà sia proiezioni, sia piccoli eventi teatrali e musicali. Il telo per retroproiezioni, se necessario, dovrà essere facilmente removibile. Data la specifica funzionalità, il proiettore dovrà essere di alta gamma e la diffusione audio di ottima qualità. E' richiesta la conduzione tecnica della sala. Data la possibilità che siano presenti concerti nel palinsesto, è richiesta un'eventuale scorta di D.I. box.

BLOCCO 4 AREE GENERALI COMICS

4A-C) Stand Project Contest, self area e press caffè

Lo Stand del Project Contest e la Self Aea sono alloggiati all'interno della Chiesa dei Servi, il Press caffè all'interno dei locali della Camera di Commercio. Aree con personale interno alla manifestazione. Scorta di almeno 10 metri di cavo HDMI.

BLOCCO 5 AREE JUNIOR

5A) Area Incontri Junior

Area che ospiterà Incontri per i più piccoli, workshop e cicli di proiezioni. L'allestimento dovrà essere pensato per un pubblico di bambini, sia come soluzioni, sia come sicurezza. E' richiesta la presenza di un tecnico.

5B) Area Teatro Junior

Area adibita a piccolo teatro per eventi di recitazione. Dotazioni tecniche operata da personale interno. In fase di allestimento è richiesta massima attenzione alla messa in sicurezza della zona.

5C) Laboratori Junior e Stand

Aree dedicate ad attività creative per i più piccoli, gestito da personale interno. Si richiede massima attenzione alla sicurezza nell'allestimento.

BLOCCO 6 AREE GAMES

6A) Area Performance (Padiglione Carducci)

I maggiori artisti del panorama fantasy, ospiti della manifestazione produrranno opere sotto gli occhi del pubblico. In quest'area si tiene l'asta di beneficenza che chiude la manifestazione con le opere qui prodotte. I monitor e gli amplificatori saranno appesi ad una americana e rivolti all'interno dell'area. In Area Performance saranno presenti 2 ulteriori PC dotati di Photoshop, forniti da parti terze, per permettere il disegno digitale. In relazione a ciò, si richiede una ulteriore connessione agli schermi, cavo Hdmi e split segnale video.

6B) Miniature Island (Padiglione Carducci)

Pittori di miniature tra i più importanti del settore, si alterneranno in quest'area. Sono richiesti due monitor sui quali scorreranno immagini di una handcam adeguata per riprese di pittura piccoli soggetti e filmati vari.

6C) Lucca Games sale incontri esterne (Villa Gioiosa)

Sala incontri realizzata nei locali della ex-scuola elementare Villa Gioiosa. Oltre a quanto indicato nel computo metrico, si richiede specificatamente un cavo HDMI di una lunghezza minima di m.5. La gestione tecnica verrà effettuata con personale interno.

6D) Sala Incontri G. Ingellis. (Tendostruttura limitrofa al Pad. Carducci)

Area dedicata all'incontro tra il pubblico e le celebrità, ospiti del Festival, per presentazioni, conferenze e dibattiti. L'area deve essere predisposta per la ripresa video, la registrazione degli incontri su Hard disk, la trasmissione interna del segnale su appositi schermi posti di fronte al pubblico e per la diretta streaming di tutti gli eventi in programma. Diretta streaming gestita da personale esterno.

E' inoltre richiesta la conduzione e l'assistenza tecnica per l'intera durata della manifestazione, con la presenza di un operatore video ed due tecnici di regia

Nota Bene: registrazioni richieste: 1 mixato con audio.

Tutti i file dovranno essere consegnati il giorno seguente la chiusura del Festival su uno o più Hard Disk.

Possibile richiesta delle registrazioni di incontri specifici o dell'intera giornata al termine della giornata stessa.

6E) Area Games Channel \ Boardgame Studio (Villa Gioiosa edizione 2017)

Studio televisivo dove verranno presentate le novità ludiche dell'anno. Le presentazioni saranno dirette da uno o più conduttori e parteciperà un numero variabile di ospiti (fino ai sei giocatori per eventi di particolare rilevanza). L'area deve essere predisposta per la ripresa e la registrazione video con una telecamera zenitale (per riprendere il piano di gioco) ed una seconda telecamera frontale, sul modello dello Showcase, di tutti gli eventi in programma. E' inoltre richiesta la conduzione e l'assistenza tecnica per l'intera durata della manifestazione, con la presenza di un operatore video ed due tecnici di regia. Nota Bene: registrazioni richieste: 1 mixato con audio. Normalmente gli eventi hanno uno svolgimento standard (presentazione, gioco, premiazione), in alcuni casi possono presentarsi dei cambiamenti ed è quindi necessario essere preparati per eventuali modifiche del set luci o telecamere.

Tutti i file dovranno essere consegnati il giorno seguente la chiusura del Festival su uno o più Hard Disk.

Possibile richiesta delle registrazioni di incontri specifici o dell'intera giornata al termine della giornata stessa.

6F) Lucca Games The Citadel (Mura Urbane)

Area dedicata al gioco di ruolo dal vivo, ubicata sulle Mura in quattro padiglioni separati su due baluardi. Sono necessari diffusori acustici amplificati facilmente spostabili all'interno o all'esterno del padiglione con set microfonico.

BLOCCO 7 AREA MOVIE

7A) Loggiato Pretorio

Area dedicata al mondo del cinema ove si prevede una grande affluenza di pubblico per eventi particolari. L'area è da considerarsi parzialmente scoperta.

BLOCCO 8 AREA JAPAN

8A) Area Incontri S. Francesco - Sala Canova

Aree interne al complesso di S. Francesco.

BLOCCO 9 MOSTRE ESPOSITIVE

9A) Mostre di Palazzo Ducale E mostre in altre Location

Le mostre espositive di Lucca Comics & Games inizieranno prima del Festival (13 ottobre-4 Novembre). Le mostre verranno ospitate in location di alto profilo, come Palazzo Ducale, per cui si richiede particolare attenzione alla qualità del materiale offerto. Sia i monitor, sia gli stativi dovranno essere in ottime condizioni anche estetiche.

Anche l'allestimento dovrà essere effettuato tenendo conto della location di pregio in cui si svolge la mostra e attenendosi al piano che verrà fornito dal responsabile tecnico. Il materiali tecnici dovranno essere presentati quindici giorni prima dell'inizio dell'allestimento al responsabile tecnico. I materiali in questione verranno allestiti solo se approvati dal responsabile tecnico.

Note Generali

L'inizio dei lavori d'allestimento del Festival è previsto per il 20 di ottobre mentre le operazioni di disallestimento dovranno terminare entro il 6 novembre ed essere eseguiti seguendo il cronoprogramma redatto dai referenti tecnici di Lucca Crea srl. L'inizio dell'allestimento delle mostre espositive è orientativamente previsto per il 10 ottobre.

Le forniture tecniche audiovisive richieste si intendono pose in opera, comprensive di cavi d'alimentazione e di segnale, trasporti di segnale in alta definizione ove necessario, garantendo la distribuzione del segnale in HD per tratte sino a 70 metri, distributori, matrici, switcher, convertitori e scaler.

Tutti i monitor, sia per il festival che per le mostre espositive, dovranno essere FullHD e con entrate per chiavetta USB. I monitor per le mostre espositive dovranno avere una chiavetta usb ciascuno per i contenuti delle mostre stesse.

I tecnici specializzati dovranno essere in grado di eseguire autonomamente, in modo competente ed entro le scadenze previste, l'installazione, il controllo, l'attivazione di apparecchi del settore elettronico, audiovisivo, informatico.

I tecnici di sale regia dovranno verificare in tempo reale il corretto funzionamento degli apparati, controllare e gestire la parte audio (microfoni di sala, linee audio in ingresso e uscita) e video (smistamento segnale video e regia dell'evento, utilizzo telecamera zenitale), registrare l'audio e il video degli incontri nel formato richiesto per immissione postuma su Youtube o altri Social . Le registrazioni video dovranno essere consegnate su supporti adeguati alle dimensioni dei file in file singoli per incontro, compressione H264 1080p.\25fps e specifiche audio AAC,48khz, stereo con volume tra il -3 e -15 db. e consegnati al termine del Festival a meno di differenti indicazioni.

Se espressamente richiesto dai referenti del Festival, i file degli incontri dovranno essere consegnati nel formato richiesto a fine di ogni giornata.

Ogni registrazione non conforme ai criteri sopra elencati verrà quantificata in € 300 e non corrisposta in fase di contabilità.

I costi dei materiali di consumo quali pile e schede di memoria sono comprese nel prezzo di fornitura del servizio.

Gli Hard Disk con i File della Sala Ingellis (voce15, blocco 6), dello Showcase (voce 1, blocco 1) e del area Games Channel \ Boardgame Studio (voce 16, blocco 6) sono da considerarsi materiali di consumo e non verranno restituiti; rimarranno all'organizzazione come memoria.

Dovrà essere garantita l'assistenza tecnica durante la manifestazione anche nel caso di riconfigurazione delle apparecchiature per manomissione, cattivo uso, danni da eventi naturali ed intervenire prontamente su richieste tecniche estemporanee.

Si richiede l'impegno a comunicare entro 10 (dieci) giorni dalla stipula del contratto, un indirizzo e-mail, un numero di telefono fisso ed uno mobile al quale rivolgersi per ogni comunicazione relativa alla fornitura del servizio.

Il numero di telefono mobile, deve avere reperibilità H24 dal al 22 ottobre

Inoltre si necessita ricevere entro 60 (sessanta) giorni dalla stipula del contratto una lista dettagliata delle forniture tecniche, comprendente marca e modello di ogni apparato, che verranno utilizzate zona per zona e CV dei tecnici e degli operatori video che forniranno il servizio o che comporranno l'eventuale riserva.

Vista la particolare complessità del Festival, si richiede che il magazzino per le attrezzature di backup, sia raggiungibile nel tempo massimo di 1 ora; si richiede entro 20 (venti) giorni dalla stipula del contratto di comunicare tale indirizzo.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, dovrà essere garantita la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente eventuali modifiche. E' richiesta inoltre la presenza di un responsabile durante i briefing preliminari organizzati da Lucca CREA Srl.

Lucca CREA Srl fornirà la quantità di potenza elettrica necessaria al funzionamento degli apparati richiesti e preventivamente concordata, le mappe delle location della manifestazione ed i permessi per i veicoli preposti allo scarico e carico del materiale nonché la vigilanza notturna sul materiale.