

DETERMINA N. 56.....

Lucca, lì 12 GIUGNO 2018

Prot. n. 284

Oggetto: Determinazione a contrarre ed indizione gara per l'affidamento del servizio Videogames Marketing & PR Consultant per l'evento Lucca Comics & Games per il periodo 01.08.2018 – 31.12.2019

CIG: 7523998790

Numero gara: 7113538

Il sottoscritto dott. Emanuele Vietina, Direttore Generale di Lucca CREA srl., a seguito della nomina effettuata dal Cda del 1 marzo 2018

visto il vigente Statuto;

visto il d.lgs. 50/2016

visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti e le disposizioni che comportano impegni di spesa;

Premesso che:

– Lucca Crea srl, società soggetta a direzione e coordinamento da parte di Lucca Holding spa (a sua volta interamente partecipata dal Comune di Lucca) ha per oggetto sociale, tra le altre cose, la realizzazione di eventi, fiere e congressi nonché la gestione del Museo del Fumetto di Lucca. Tra gli eventi organizzati direttamente dalla Società ogni anno vi è: "Collezionando", un numero variabili di Fiere e Congressi presso il Polo Fieristico di Lucca (Via della Chiesa XXXII, 237, 55100 Lucca) e "Lucca Comics & Games", festival internazionale del fumetto del gioco e dell'animazione (d'ora in poi LCG). A LCG partecipano tutti i più importanti operatori del settore dell'entertainment ed un numero sempre crescente di negozi specializzati, fumetterie e associazioni ludico-culturali. Le attività correlate coinvolgono mostre d'arte e eventi gaming, che necessitano competenze comunicative e organizzative complesse e specifiche per tipologia, per frazioni culturali e merceologiche, e per il contesto storico-monumentale. A titolo meramente esemplificativo: concerti, proiezioni, presentazioni, tornei di gioco di ruolo, spettacoli, ma anche installazioni dedicati al settore fumettistico, fantastico, cinematografico, ludico e televisivo. Gli standard di tutte le operazioni collegate a LCG devono avere un livello di qualità

internazionale coerente con le specifiche esperienze legate al mondo del games e delle comic-convention;

- in relazione a quanto riportato è volontà di Lucca Crea Srl di affidare il servizio servizio Videogames Marketing & PR Consultant per l'evento Lucca Comics & Games per il periodo 01.08.2018 – 31.12.2019 per un importo complessivo di € **17.200,00** (Suddivisi equamente su due annualità) il tutto oltre IVA ai sensi di legge;

Visto, in particolare:

- è stato nominato il responsabile del procedimento nella persona dell'Ing. Valentina Maggi;

Visto, in particolare;

- che in data 19 aprile 2016 è entrato in vigore il nuovo Codice degli Appalti Pubblici e delle Concessioni (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) successivamente modificato con D.Lgs 56/2017;

- che, visto l'importo dell'appalto, pur rimanendo sotto soglia è volontà della Società avviare una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 smi al fine di rispettare i principi richiamati dall'articolo 4 del medesimo decreto così come modificato dal D.Lgs 56/2017 ovvero principi di trasparenza e parità di trattamento;

- che in relazione all'affidamento dei lavori in oggetto con la presente determinazione a contrarre si ritiene necessario esplicitare:

1) **il fine che con l'affidamento si intende perseguire ovvero l'esigenza da soddisfare:** l'appalto ha per oggetto:

REDAZIONE E STESURA PROGETTI E REPORTISTICA

Raccogliere tutte le informazioni utili delle attività videoludiche dell'edizione passata.

Produrre i progetti da sottoporre ai partner dell'ambito videogioco tramite l'utilizzo di strumenti per redarre presentazioni e video.

Adeguare i progetti ideati alle strategie aziendali ed alle necessità cittadine, con un occhio di riguardo per le problematiche relative alla sicurezza ed alla gestione dei Beni Culturali.

Sviluppare un adeguato piano comunicativo integrato alla partecipazione (sia essa espositiva, legata all'adv o a progetti unconventional) .

MESSA IN OPERA DEI PROGETTI

Verificare, tramite interfaccia con il reparto tecnico di Lucca

Comics & Games la fattibilità delle idee ed eventualmente scolarle rispetto alla fattibilità, considerando il contesto cittadino della manifestazione, mantenendo piena soddisfazione dei partner.

Coordinare la presenza dei partner videoludici con le altre attività di manifestazione e con le necessità del centro storico cittadino, nell'ottica della valorizzazione e dell'inclusione dei contenuti nel piano culturale generale.

Comunicare (prima, durante e dopo il festival) le attività sui canali specializzati, sui social, sulle grandi testate nazionali e e sulle televisioni, le attività svolte dai partner con visibilità del fatto che sono svolti all'interno della manifestazione Lucca Comics & Games.

Applicare il business plan accettato per ogni singola attività, rispettarne le scadenze ed i termini economici definiti.

Redigere report che evidenzino efficacia e attrattività dei contenuti, evidenziando eventuali problematiche manifestatesi nel corso di svolgimento di ogni singola attività.

Redigere un report che evidenzi i risultati comunicativi, attraverso l'elenco delle uscite e il valore di media-evaluation delle attività realizzate.

REPORTISTICA E RISULTATI

2) **l'oggetto del contratto e la sua forma e le clausole ritenute essenziali:** in questo caso l'oggetto è sopra specificato;

3) **la modalità di scelta del contraente:** in questo caso procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs n. 50/2016;

4) **i criteri per la selezione degli operatori:** trattasi di procedura aperta;

5) **il criterio di aggiudicazione:** criterio del l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c.4 del D.Lgs. 50/2016 smi;

IL DIRETTORE GENERALE DETERMINA:

1. Di approvare il bando di gara con i relativi allegati per l'individuazione del soggetto cui affidare il servizio Videogames Marketing & PR Consultant per l'evento Lucca Comics & Games per il periodo 01.08.2018 – 31.12.2019 per un importo complessivo di € **17.200,00** (Suddivisi equamente su due annualità) il tutto oltre IVA ai sensi di legge;

2. Di indire procedura aperta ai sensi degli art. 36 comma 9 e 60 del D.Lgs 50/2016 stabilendo come termine ultimo per la presentazione delle offerte il giorno 19 Luglio 2018 ore 12:00;
3. Di dare atto mandato agli uffici di pubblicare estratto bando di gara sulla GURI e tutti i suoi allegati sul sito istituzionale della Società;
4. Di utilizzare per l'individuazione degli operatori economici che possono presentare proposte il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
5. Di dare atto che il RUP è l'Ing. Valentina Maggi;
6. Di stabilire che al presente provvedimento sarà assicurata adeguata pubblicizzazione secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

Il Direttore Generale
Dott. Emanuele Vietina

