

FAQ 1.

Quesito: Modalità di presentazione della documentazione di gara

Risposta:

Il plico deve essere chiuso, sigillato e/o controfirmato sui lembi di chiusura e, **A PENA DI ESCLUSIONE**, deve indicare il mittente (e il suo indirizzo) e l'oggetto della gara .

Detto plico deve contenere:

Busta n. 1 “Documentazione amministrativa”;

Busta n. 2 “Offerta tecnica”;

Busta n. 3 “Offerta economica”;

Le buste di cui sopra dovranno contenere i documenti sotto indicati, e cioè:

Busta n. 1: “Documentazione amministrativa”. Tale busta dovrà indicare sull'esterno, la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” ed essere sigillata come più sopra indicato. Essa dovrà contenere :

1)-dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000 *utilizzando preferibilmente il modello di autocertificazione allegato (All.1), o comunque conformemente a tale modello*, firmate dal legale rappresentante/procuratore, unitamente, pena l'esclusione, a copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Ogni impresa che parteciperà all' ATI/consorzio di cui all'art. 45, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, e all'art. 45, comma 2, lett e), D.Lgs. n. 50/2016 dovrà rendere dette dichiarazioni e, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016, le dichiarazioni dovranno essere rese sia dal consorzio che dal consorziato indicato come esecutore;

1)bis- dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. n.445/2000 *utilizzando preferibilmente il modello di autocertificazione allegato (All.1bis), o comunque conformemente a tale modello*, prodotte unitamente, pena l'esclusione, a copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, rilasciate individualmente e sottoscritte dai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016, non firmatari dell'istanza di ammissione alla gara.

1)ter- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 *utilizzando preferibilmente il modello di autocertificazione allegato (All.3), o comunque conformemente a tale modello*, firmate dal legale rappresentante/procuratore, unitamente, a copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Ogni impresa che parteciperà all' ATI/consorzio di cui all'art. 45, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, e all'art. 45, comma 2, lett e), D.Lgs. n. 50/2016 dovrà rendere dette dichiarazioni e, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016, la dichiarazione dovrà essere resa sia dal consorzio che dal consorziato indicato come esecutore;

2)-garanzia a corredo dell'offerta pari al 2% dell'importo posto a base di gara, costituita con le modalità indicate dall'art. 93, D.Lgs. n. 50/2016, con efficacia di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta (art. 93, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016).

3)-impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103, D.Lgs. n. 50/2016, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario (art. 93, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016);

4)-nel caso di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), D.Lgs. n. 50/2016, già costituiti, dovrà essere prodotto *l'atto di costituzione* in originale o in copia conforme all'originale: il mandato collettivo speciale (gratuito e irrevocabile) con rappresentanza conferito alla mandataria

per scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo del consorzio;

4)bis- nel caso di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), D.Lgs. n. 50/2016, non ancora costituiti dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, espressamente indicato nella dichiarazione e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti

5) in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento:

- a) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- b) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse di cui è carente il concorrente;
- c) il contratto (in originale o copia conforme) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto

6) copia stampata dell'e-mail trasmessa dal sistema di riscossione dell'ANAC, a comprova dell'avvenuto pagamento del contributo (nella misura suindicata nel presente invito) a favore dell'ANAC o, in caso di versamento mediante "Lottomatica", scontrino fiscale (in originale) rilasciato dal punto vendita a comprova dell'avvenuto pagamento del suddetto contributo ;

7) attestazione di presa visione dei luoghi ;

Busta n. 2: "Offerta Tecnica": Tale busta dovrà indicare sull'esterno, la dicitura "OFFERTA TECNICA", essere sigillata (vedi sopra) e contenere quanto indicato nel presente invito ai fini dell'attribuzione del punteggio per le voci indicate nel disciplinare.

Busta n. 3: "Offerta Economica": tale busta deve essere debitamente sigillata e/o controfirmata su TUTTI i lembi (N.B.: non solo sui lembi di chiusura manuale, ma anche sui lembi a chiusura meccanica) dal legale rappresentante.

L'offerta (in bollo da Euro 16.00) deve essere formata mediante espressione di una percentuale di ribasso (in cifre ed in lettere) sull'elenco prezzi . In caso di contrasto tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale il prezzo più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

L'offerta deve essere firmata, in ogni pagina dal legale rappresentante (o dal suo procuratore - in tal caso va trasmessa, la relativa procura) e indicare, almeno in una pagina, le generalità del soggetto che sottoscrive (es: nome, cognome, data di nascita, residenza ...) o la qualifica dello stesso, se le generalità sono desumibili dagli atti di gara.

Lucca, lì 29 Giugno 2016

IL RUP